

Dokumentation - E-Rechnungs-Validator

Verantwortlicher Autor	IT Baden-Württemberg (BITBW) Abteilung 5 Anwendungen, Verfahrensbetrieb Referat 52
Veröffentlicht am	03.01.2022
Zuletzt geändert am	06.11.2024
Dokumentversion	1.0.2
Bearbeitungszustand	
	
	x 
Dokumentablage	Dieses Dokument befindet sich in unter: https://erechnungsvalidator.service-bw.de/

	Dieses Dokument enthält Informationen zur Verwendung des ERechnungs-Validators, mit der Konfiguration für die XRechnung Version 3.0.2, eingeschlossen Baden-Württemberg spezifischen Regelungen.
	Dieses Dokument ist für alle öffentlichen Auftragnehmer gedacht, die eine E-Rechnung über den Zentralen Rechnungseingang (https://www.service-bw.de/erechnung) einreichen und für alle Anwender der Rechnungsbearbeitung. Durch den E-Rechnungs-Validator, den die BITBW zur Verfügung stellt (https://erechnungsvalidator.service-bw.de/) werden die formalen Anforderungskriterien an das E-Rechnungsdokument geprüft.

Allgemeines: Ab dem 01. Januar 2022 sind alle öffentlichen Auftragnehmer nach § 4a E-Government-Gesetz Baden-Württemberg in Verbindung mit der E-Rechnungsverordnung Baden-Württemberg grundsätzlich zur elektronischen Rechnungsstellung verpflichtet, wenn Sie Leistungen für die öffentliche Verwaltung in Baden-Württemberg erbringen.

Davon ausgenommen sind Rechnungen,

- die den Betrag von 1.000 Euro ohne Umsatzsteuer (netto) nicht überschreiten und bis zum 31.12.2025 ausgestellt wurden oder
- die geheimhaltungsbedürftige Rechnungsdaten aufweisen.

Eine **elektronische Rechnung (E-Rechnung)** nach EU-Norm ist eine in einem strukturierten Format ausgestellte Rechnung, die elektronisch übermittelt und empfangen wird und eine automatische sowie elektronische Verarbeitung ohne Medienbrüche ermöglicht. Es gibt verschiedene Standards bzw. Spezifikationen, welche die elektronische Rechnungsstellung ermöglichen. In Deutschland nennt sich die nationale Ausgestaltung des Standards XRechnung.

Wichtiger Genereller Hinweis: Mit dem Validator erfolgt nur eine formale Validierung der XRechnung. Dies geschieht durch:

- 1, Prüfung der Verwendung eines korrekten Syntaxschemas
- 2. Prüfung der EN 16931-Regeln
- 3. Prüfung der XRechnungs-Regeln

Das Ergebnis der Validierung ist eine Empfehlung hinsichtlich Annahme oder Ablehnung der validierten elektronischen Rechnung. Die Entscheidung über die Annahme liegt jedoch letztlich bei der **rechnungsempfangenden** Stelle. Diese berücksichtigt bei der Entscheidung auch die jeweils gültigen Gesetze und Rechtsverordnungen auf Bundes- oder Landesebene.

Inhalt

- 1. Aufruf von <https://erechnungsvalidator.service-bw.de/>
- 2. Die Validierung
- 3. Ergebnis der Validierung
- 4. Anzeige Prüfbericht
- 5. Analyse des Prüfberichts

1. Aufruf von <https://erechnungsvalidator.service-bw.de/>

Folgende Seite erscheint:

The screenshot shows the main interface of the ERechnungs-Validator. At the top, there is a navigation bar with 'Serviceportal' and 'ERechnungs-Validator'. Below this is the logo for 'Serviceportal Baden-Württemberg'. The main content area is titled 'Willkommen beim ERechnungs-Validator' and explains the formal validation process in three steps: 1. Prüfung der Verwendung eines korrekten Syntaxschemas, 2. Prüfung der EN 16931-Regeln, and 3. Prüfung der XRechnungs-Regeln. There are two dropdown menus for 'XRechnung Validator Konfiguration' and 'Anleitung'. On the right, a yellow box titled 'XRechnung validieren' contains a dashed box for file upload with the text 'Datei zum Hochladen hierher verschieben oder Datei auswählen' and 'Dateiformat: xml; Dateigröße: max. 5,00 MB'. Below this is a 'Validieren' button. The footer contains the URL 'https://service-bw.de', links for 'Kontakt', 'Impressum', and 'Datenschutz', and the version 'ERechnungs-Validator v4.11'.

2. Die Validierung

Auf der rechten Seite kann die zu validierende XRechnung hochgeladen werden.

Durch Klicken auf die "Validieren"- Schaltfläche wird die Validierung der hochgeladenen Rechnung angestoßen.

This is a close-up of the file upload form. It has a yellow header 'Formular validieren' with a dropdown menu icon. The main area contains a dashed box with the text 'Datei zum Hochladen hierher verschieben oder Datei auswählen' and 'Dateiformat: xls,xml oder json, Dateigröße max.: 2 MB'. Below the dashed box are two buttons: 'Abbrechen' (grey) and 'Validieren' (black).

3. Ergebnis der Validierung

Wenn die Validierung **erfolgreich** war, erscheint ein **grün** hervorgehobener Prüfbericht mit den notwendigen Informationen.

Validierung erfolgreich ✓

Dokument:	01.01a-INVOICE_ubl.xml
Zeitpunkt der Prüfung:	07.12.2021, 14:13:42
Dateigröße:	1.2 MB

Erkannte Felder

Rechnungssteller:	[Seller Name]
Rechnungsnummer:	123456XX
Rechnungsdatum:	04.04.2016

Konformitätsprüfung: Das geprüfte Dokument enthält weder Fehler noch Warnungen. Es ist konform zu den formalen Vorgaben.

Bewertung: Es wird empfohlen das Dokument anzunehmen und weiter zu verarbeiten.

Prüfbericht 👁️ ✉️ ⬇️

Wenn die Validierung **fehlgeschlagen** war, erscheint ein **rot** hervorgehobener Prüfbericht und eine Empfehlung, das Dokument zurückzuweisen.

Validierung fehlgeschlagen ⚠️

Dokument:	01.01a-Invoice_Fail_ubl.xml
Zeitpunkt der Prüfung:	07.12.2021, 14:33:42
Dateigröße:	1.2 MB

Erkannte Felder

Rechnungssteller:	[Seller Name]
Rechnungsnummer:	123456XX
Rechnungsdatum:	04.04.2016

Konformitätsprüfung: Das geprüfte Dokument enthält **1 Fehler / 0 Warnungen**. Es ist nicht konform zu den formalen Vorgaben.

Bewertung: Es wird empfohlen das Dokument zurückzuweisen.

Prüfbericht 👁️ ✉️ ⬇️

Wenn die Validierung **mit Warnungen erfolgreich** war, erscheint ein **gelb** hervorgehobener Prüfbericht.

Obwohl die Rechnung Fehler enthält, wird unter Umständen empfohlen die Rechnung anzunehmen.

Validierung bestanden mit Warnungen 

Dokument: InvoiceWithWarnings.xml

Dateigröße: 6.51 KB

Zeitpunkt der Prüfung: 3.1.2022 13:26:33

Erkannte Felder

Rechnungssteller: [Seller name]

Rechnungsnummer: 123456XX

Rechnungsdatum: 2016-04-04+01:00

 **Konformitätsprüfung:** Das geprüfte Dokument enthält **0 Fehler / 1 Warnungen**. Es ist nicht konform zu den formalen Vorgaben.

 **Bewertung:** Es wird empfohlen das Dokument anzunehmen und weiter zu verarbeiten.

Prüfbericht  

[Zurücksetzen](#)

4. Anzeige Prüfbericht

Wenn man das Augensymbol unten rechts im Prüfbericht anklickt, wird der detaillierte Prüfbericht angezeigt.

Über das Download-Symbol neben dem Auge kann der Bericht heruntergeladen werden.

Prüfbericht

Angaben zum geprüften Dokument

Referenz: /C:/Users/GekelerM/projekte/kosit-validator/01.01a-INVOICE_ubi.xml
Zeitpunkt der Prüfung: 7.12.2021 14:13:42
Erkannter Dokumenttyp: EN16931 XRechnung (UBL Invoice)
Erkannter Rechnungssteller: [Seller name]
Erkannte Rechnungsnummer: 123456XX
Erkanntes Rechnungsdatum: 2016-04-04+01:00

Konformitätsprüfung: Das geprüfte Dokument enthält weder Fehler noch Warnungen. Es ist konform zu den formalen Vorgaben.

Bewertung: Es wird empfohlen das Dokument anzunehmen und weiter zu verarbeiten.

Inhalt des Rechnungsdokuments:

0001 Invoice
0002 CustomizationID um:zen.ecen16931:2017#complianturn:xoev-de:kosit:standard:xrechnung_2.1
0003 ID 123456XX
0004 IssueDate 2016-04-04+01:00
0005 InvoiceTypeCode 380
0006 Note #ADU#Es gelten unsere Allgem. Geschäftsbedingungen, die Sie unter [...] finden.
0007 DocumentCurrencyCode EUR
0008 BuyerReference 0401000-12345-34
0009 AccountingSupplierParty
0010 Party
0011 PartyName
0012 Name Karl Knall
0013 PostalAddress
0014 StreetName [Seller address line 1]
0015 CityName [Seller city]
0016 PostalZone 12345
0017 Country
0018 IdentificationCode DE
0019 PartyTaxScheme
0020 CompanyID DE 123456789
0021 TaxScheme
0022 ID VAT
0023 PartyLegalEntity
0024 RegistrationName [Seller name]
0025 CompanyID [HRA-Eintrag]
0026 CompanyLegalForm 123/456/7890, HRA-Eintrag in [...]
0027 Contact
0028 Name nicht vorhanden
0029 Telephone +49 1234-5678
0030 ElectronicMail seller@email.de
0031 AccountingCustomerParty
0032 Party
0033 PartyIdentification
0034 ID [Buyer Identifier]
0035 PostalAddress

5. Analyse des Prüfberichts

Generell ist der Hersteller der Rechnungs-Software für eine fehlerhafte Rechnung zuständig und sollte diese auch korrigieren. Für eine tiefere Analyse des Prüfberichts, empfiehlt es sich die XRechnung Spezifikation zu Rate zu ziehen:

[301-XRechnung-2023-09-22.pdf](#)

Anhand dieser Vorgaben und des Prüfberichts, siehe unten, lässt sich dann eine ggf. fehlerhafte Rechnung genauer analysieren.

